



## Ansøgning om Skole-Rejsekort til bus

Ønsker man Skole-Rejsekort skal nedstående ansøgningskema udfyldes. Alle elever med folkeresteradresse i Nordfyns Kommune, som er undervisningspligtige eller går i 10. klasse, er berettiget til gratis Skole-Rejsekort gældende for to sammenhængende zoner ud fra elevens bopæl inden for Nordfyns Kommune.

**Ansøgningsfrist: er 12. april 2019.**

### Ansøgningskema udfyldes med blokbogstaver:

Skolens navn:	
Elevens navn:	
Elevens cpr.(alle cifre)	
Zoneønsker:	
Klassetrin i det ansøgte skoleår.	
Samtykke	Med underskriften gives der samtykke til at skolen udveksler personoplysninger med Fynbus og Rejsekortet A/S jf. persondataloven §6, 7 og 8. til brug for udarbejdelse af skole-rejsekort til benævnte elev. Jeg kan til hver en tid tilbagekalde mit samtykke jf. persondatalovens §38.
Kortstatus:	Jeg <u>har</u> et kort, som kan fornyes <input type="checkbox"/> (sæt X) Jeg har <u>ikke</u> et kort og ønsker at få et nyt tilsendt <input type="checkbox"/> (sæt X)
Forældre/værge Underskrift og dato	Dato: _____  Underskrift: _____

Skole-Rejsekort bestilt d. : \_\_\_\_\_ (udfyldes af kontoret)

**Råd og vejledning til udfyldelse af skema—se bagsiden.**

## Råd og vejledning:

<b>Bestilling/Fornyelse:</b>	<p>Ansøgningen udfyldes for et skoleår af gangen. Skole-Rejsekortet opbevares af eleven, det opdateres automatisk ved fornyelse. Kortet skal benyttes senest 30 dage efter fornyelsen, for at opdateringen registreres.</p> <p>Der skal ikke benyttes Foto ved Skole-Rejsekortet</p> <p>Ansøgningskema skal ved fornyelse afleveres på skolens kontor.</p>
<b>Forsendelse/ Leveringstid:</b>	<p>Skole-Rejsekortet sendes til elevens hjemadresse.</p> <p>Etui til Skole-Rejsekortet kan fås på skolens kontor.</p> <p>Der må påregnes op til 10 dages leveringstid på Skole-Rejsekort</p>
<b>Anvendelse af Skole-Rejsekort:</b>	<p>Der skal kun tjekkes ind når rejsen begynder i bussen. udtjekning er ikke nødvendig.</p>
<b>Erstatningskort:</b>	<p>Ved bortkomst af Skole-Rejsekort fremsendes efter ny bestilling fra skolen nyt Rejsekort til elevens hjemadresse.</p> <p>Henvendelse skal ske til skolens kontor, der også kan udstede et midlertidigt Skole-Rejsekort</p>
<b>Flytning:</b>	<p>Husk at give skolens kontor besked ved flytning.</p>
<b>Zone:</b>	<p>Hvis kørsel fra bopæl til skole kun udløser 1 zone—kan der frit vælges 1 ekstra zone, hvor der er direkte forbindelse mellem bopæl/skolezonen og den ønskede zone. Ekstrazonen skal dog ligge i Nordfyns Kommune, Informationer om ruter, takstzoner og øvrigt om buskørsel kan fås på: <a href="http://www.fynbus.dk">www.fynbus.dk</a></p>
<b>Gyldighed af kortet (angiv skoleåret):</b>	<p>Skole-Rejsekortet kan benyttes i den ansøgte skoleår fra 06:00 til 18:00 på alle skoledage, Skole—Rejsekortet kan ikke anvendes på skolefridage.</p> <p>Skole-Rejsekortet kan kun bruges i de valgte zoner, og kan ikke anvendes til andre rejser.</p> <p>For aflevering af ansøgningsblanketten er følgende aktuelt:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Elever der forsætter på nuværende skole - afleveres på skolens kontor.</li><li>• Elever der skifter til overbygningskole - afleveres på nuværende skole , som sender videre.</li></ul>